



Comité des jeunes travailleurs (CJT)

COMPTE-RENDU DES DISCUSSIONS

Le mardi 7 mars 2017

De 18 h à 20 h

15, avenue Holland, Ottawa

Présences : Rhea Sandy, Matthew McKenna, Heather Ross, Mary Ross, Amy Huziak (personnel du CTC)

1. OUVERTURE DE LA RÉUNION

Le confrère Matthew, coprésident, ouvre la séance.

2. PRÉSENTATIONS

Les membres présents se présentent à tour de rôle. Amy Huziak, employée du CTC, se présente également.

3. DISCUSSION AVEC AMY HUZIAK

Amy explique son rôle au CTC et les services de soutien/partenariat que le CTC peut offrir au Comité. Elle mentionne trois éléments clés :

- 1.) « Sauter sans parachute » — un rapport sur les jeunes travailleurs et travailleuses.
- 2.) AGA du CTC, le 3 mai prochain. Amy informe le Comité qu'il y aura une activité axée sur les jeunes travailleuses et travailleurs, dont une discussion qui aura lieu un jour avant l'assemblée. Il y aura une séance de réflexion avec de jeunes travailleurs dont l'objectif porte sur l'avenir de ces membres.
- 3.) Délégation à l'AGA du CTC. Le Comité est invité à y envoyer une personne déléguée. Une discussion s'ensuit. Il faut souligner que les personnes déléguées doivent être âgées de 30 ans ou moins.

4. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR PROPOSÉ

Le point 4 (Rapport des jeunes travailleurs du CTC) a été déplacé au début de la réunion pour accommoder la consœur Amy. La consœur Rhea propose que l'ordre du jour soit adopté tel que modifié.

La motion est appuyée par le confrère Matthew.

5. ACTIVITÉ DU 21 MARS : LE RÔLE DU SYNDICAT DANS LA LUTTE CONTRE LE RACISME ET L'ISLAMOPHOBIE

La consœur Rhea parle de la prochaine activité lancée par les comités CAMRV, CAMAH et CRFO. Cette activité prévoit un panel d'experts, dont la conférencière Josephine Etowa qui a été invitée par Rhea comme contribution du CJT.

Le Comité discute des autres contributions possibles et pertinentes au nom des jeunes travailleuses et travailleurs. Après discussion et d'un consensus général, la consœur Rhea propose de verser un don de 100 \$ pour aider les organisateurs de l'activité (ils devront présenter un budget détaillé pour pouvoir toucher ces fonds) et soutenir les bénévoles qui assisteront à l'activité. La motion est appuyée par le confrère Matt. Le Comité s'attend à obtenir des nouvelles du comité organisateur bientôt.

6. CONFÉRENCE POUR LES NOUVEAUX DIRIGEANTS DE SECTION LOCALE

La consœur Rhea parle de la prochaine séance de formation des nouveaux dirigeants et dirigeantes de la section locale. Les consœurs Mary, Heather et Rhea indiquent qu'elles s'y sont inscrites.

7. CONGRÈS RÉGIONAL DE L'AFPC-RCN

Après une longue discussion, le Comité convient d'installer et d'animer un kiosque d'information au congrès, du moins durant une partie du congrès. Le Comité décide d'allouer des fonds à la création d'un nouveau logo, d'une bannière et de matériel de communication sous la forme d'une fiche d'information ou d'une brochure. Le Comité établira à une date ultérieure l'horaire de présence des bénévoles au kiosque.

Il est proposé d'attribuer un montant maximal de 200 \$ pour la confection d'une bannière; motion proposée par Matthew, et appuyée par Rhea. Le Comité discute aussi de la possibilité de distribuer des articles promotionnels au cours du congrès pour faire connaître le Comité et ses travaux. On accepte d'affecter 200 \$ du budget à l'achat d'articles promotionnels; motion proposée par Rhea et appuyée par Matthew.

8. TÂCHES ET ACCÈS DES MEMBRES DU NOUVEL EXÉCUTIF

On discute longuement des divers rôles, responsabilités et meilleures pratiques pour les membres de l'exécutif. Rhea présente les divers outils que l'exécutif entend utiliser pour exercer ses responsabilités et les tâches des membres de l'exécutif pour l'année 2017. Ceux-ci posent des questions sur les divers médias sociaux et courriels utilisés par le groupe. Rhea donne un aperçu des répertoires en ligne où sont sauvegardés les documents du comité, ce qui en facilite l'accès et la disponibilité pour tous les membres de l'exécutif.

9. INITIATIVES DE RECRUTEMENT POUR 2017

Voir le point 7 (bannière et articles promotionnels).

10. RÉPARTITION DES TÂCHES LIÉES AUX ACTIVITÉS PROPOSÉES POUR 2017

Ce point est reporté à la prochaine réunion du Comité.

11. ACTIVITÉ D'ACCUEIL AVEC LES VPER DE MAI 2017

Le Comité s'engage à discuter de ce point à sa prochaine réunion et de tenir entre-temps (par téléphone possiblement) une séance de remue-méninge à ce sujet.

12. MOTS DE CLÔTURE

On discute des mesures de suivi et de la coordination de la prochaine réunion.

13. MOTION POUR LA LEVÉE DE LA SÉANCE :

P/A/A Matthew propose de lever la réunion. La motion est appuyée par la consœur Rhea.

MESURES DE SUIVI

- *Les membres du CJT tiendront une séance de remue-méninge sur l'activité d'accueil avec les VPER;*
- *Les confrères Matt et Corey examineront les diverses options pour la création d'un nouveau logo et d'une bannière du CJT;*
- *Les confrères Matt et Corey élaboreront une fiche/dépliant sur les activités à venir, y compris le congrès de la RCN du 4 au 7 mai prochain;*
- *Les confrères Matt et Corey examineront les diverses options pour installer une fonction de confirmation aux réunions du CJT (par clic plutôt que par envoi postal, etc.);*
- *Les membres du CJT coordonneront l'horaire des bénévoles pour l'activité du 21 mars qui porte sur la lutte contre l'islamophobie et le racisme;*
- *Prochaine réunion : le 4 avril 2017*