

Les sept (7) questions pour recueillir les faits... des exemples

Qui

qui sont les plaignantes ou les plaignants (et les personnes-ressources)
qui sont les protagonistes
qui a causé le problème
qui y a contribué
qui sont les superviseur-e-s/cadres
qui sont les témoins
qui fournira les déclarations signées
qui témoignera
qui a été informé par la plaignante ou le plaignant
qui d'autre a vécu cette situation
qui sera touché par le résultat
qui possède l'information dont vous avez besoin
qui fera enquête
qui fournira la représentation
qui organisera l'audience
qui sera présent à l'audience
qui « nuira » à la plaignante ou au plaignant
qui « aidera » la plaignante ou le plaignant
qui devez-vous consulter
qui peut vous conseiller
qui fournira la représentation aux paliers suivants

Quoi

quel est le problème, quels sont les points à régler
quels sont les faits
quelle est la position de l'employeur
qu'est-ce qui a été dit concernant le problème
quel est le contexte du problème
quels facteurs ont contribué au problème
quelles sont les conséquences de l'inaction
quelles réunions, communications ont...
qu'est-ce que la plaignante ou le plaignant a fait
quels documents la plaignante ou le plaignant a en main
quelle preuve est requise
qu'est-ce que l'employeur doit fournir
quelle convention collective ou politique est pertinente
quelles politiques syndicales sont pertinentes
qu'est-ce qui constitue une violation
quels sont les précédents
quelle était la pratique de l'employeur dans le passé
quels sont les facteurs atténuants
quelle est la position de la section locale, des membres
quel sera l'effet du grief sur la plaignante ou le plaignant, les membres, le syndicat
quel est le style du cadre qui entendra le grief
quelles sont les options pour régler ce problème et les conséquences de chacune
que peut-on faire pour éviter que cela ne se reproduise
quelles mesures de protection peut-on adopter

Quand

quand le problème est-il survenu
quand est-ce que la plaignante ou le plaignant a entrepris de corriger le problème ... communications continues
quand la plaignante ou le plaignant a commencé son emploi
quand les réunions, communications ont ...
à **quand** sont fixés les délais
quand l'audience devrait-elle avoir lieu
quand le grief devrait-il être présenté, renvoyé

Où

où exactement cela s'est-il produit
où était la plaignante ou le plaignant à ce moment-là
où étaient les autres ... superviseur-e, témoins
où étaient les meubles, les véhicules...quelles étaient les distances
où travaille l'employé-e
où puis-je obtenir une corroboration de la version de la plaignante ou du plaignant
où sont les formulaires de grief

Pourquoi

pourquoi est-ce un problème
pourquoi l'employeur a-t-il agi/n'a pas agi
pourquoi cela s'est-il produit
pourquoi cela est-il arrivé à cette personne en particulier
pourquoi la plaignante ou le plaignant a agi de la sorte
pourquoi est-il nécessaire de déposer un grief
pourquoi donne-t-on suite à cette affaire
pourquoi les gens croient-ils en l'innocence ou la culpabilité de la plaignante ou du plaignant
pourquoi les gens appuient-ils ou non la plaignante ou le plaignant ou sa version des faits

Je veux

je **veux** réparation complète, notamment
je **veux** une audience à chaque palier
je **veux** que les documents soient éliminés des dossiers et détruits
je **veux** une formation pour la répondante ou le répondant, l'unité, le lieu de travail
je **veux** un environnement exempt de harcèlement
je **veux** une déclaration à savoir que la convention collective a été violée
je **veux** être réintégré-e à compter de (date)... sans perte de salaire ni d'avantages
je **veux** la réintégration des crédits de congés de maladie
je **veux** une lettre d'entente décrivant les engagements et les ententes

Un instant...

Ai-je bien cerné le problème?
Ai-je traité cela comme une occasion d'organiser/de former - comment cela contribuera-t-il à la formation et à l'engagement des membres?
Ai-je analysé le dossier et élaboré des arguments?
Suis-je bien préparé-e pour l'audience?
Ai-je organisé le dossier et coché la liste de vérification des dossiers de grief de l'AFPC?
Ai-je obtenu tous les documents énumérés?
Les déclarations sont-elles signées et contre-signées?
La fiche d'information de la déléguée syndicale ou du délégué syndical est-elle remplie?
Mes notes sont-elles lisibles, signées et datées?
Les copies des formulaires de grief et de transmission sont-elles lisibles?
Quand dois-je envoyer le dossier complet à la représentante ou au représentant au prochain palier?

